

Conteúdo

1. Configuração do Moodle.....	2
2. Configuração da Disciplina.....	2
Utilizadores/Cargos da Disciplina.....	3
3. Configuração do Módulo.....	4
Cargos do Módulo.....	4
Configuração Geral.....	5
Configurar Escola/Agrupamento.....	6
Departamentos/Grupos Disciplinares/Outras Estruturas.....	7
Tipologias.....	9
Destinatários.....	9
Avaliação.....	12
4. Como propor uma Actividade.....	12
5. Como gerir o PAA.....	15
6. Avaliação de uma Actividade.....	16
Auto-avaliação.....	16
Heteroavaliação.....	17
7. Exportação de Dados.....	19

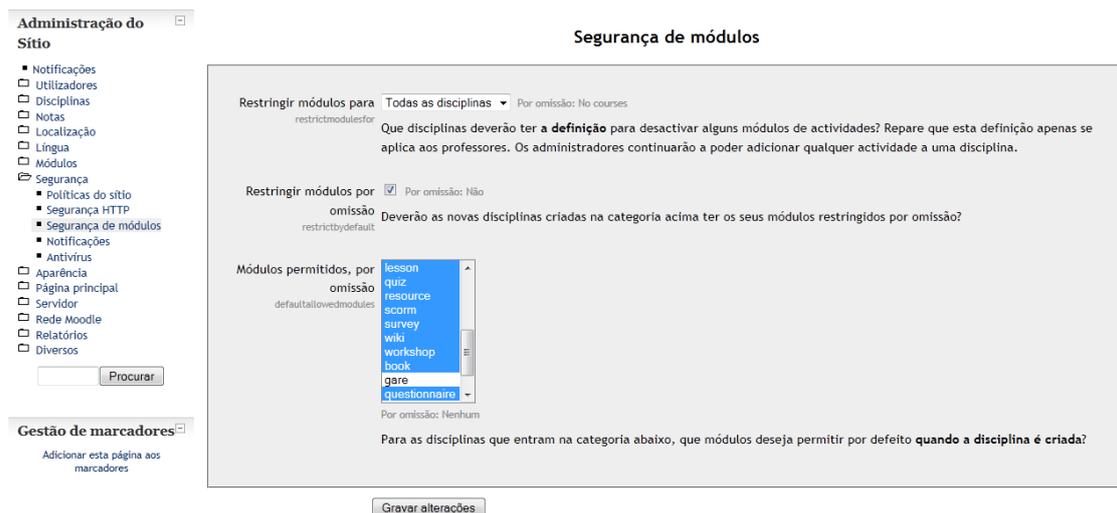
1. Configuração do Moodle

Administração do Sítio: Segurança -> Segurança de módulos

Restringir módulos para: Todas as disciplinas

Restringir módulos por omissão: Sim

Módulos permitidos, por omissão: seleccionar todos excepto o módulo GARE



The screenshot shows the Moodle administration interface for 'Segurança de módulos'. On the left is a navigation menu with 'Administração do Sítio' expanded to 'Segurança de módulos'. The main content area has the following settings:

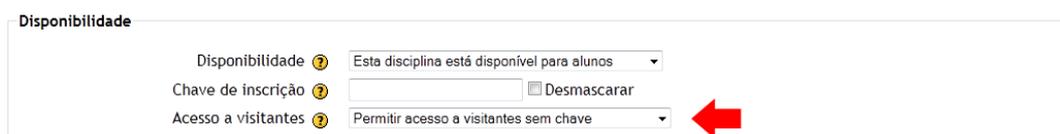
- Restringir módulos para:** *restrictmodulesfor* set to 'Todas as disciplinas' (dropdown) with 'Por omissão: No courses'.
- Que disciplinas deverão ter a definição para desactivar alguns módulos de actividades?** Text: 'Repare que esta definição apenas se aplica aos professores. Os administradores continuarão a poder adicionar qualquer actividade a uma disciplina.'
- Restringir módulos por omissão:** *restrictbydefault* checked, 'Por omissão: Não'. Text: 'Deverão as novas disciplinas criadas na categoria acima ter os seus módulos restringidos por omissão?'.
- Módulos permitidos, por omissão:** *defaultallowedmodules* dropdown menu with 'gare' selected. Text: 'Por omissão: Nenhum'. Note: 'Para as disciplinas que entram na categoria abaixo, que módulos deseja permitir por defeito quando a disciplina é criada?'.

Buttons: 'Procurar', 'Gravar alterações'.

2. Configuração da Disciplina

- Permitir o **acesso a visitantes sem chave**.

Acessos a visitantes: Permitir acesso a visitantes sem chave



The screenshot shows the 'Disponibilidade' settings for a discipline. It includes:

- Disponibilidade:** 'Esta disciplina está disponível para alunos' (dropdown).
- Chave de inscrição:** Input field with 'Desmascarar' checkbox.
- Acesso a visitantes:** 'Permitir acesso a visitantes sem chave' (dropdown), highlighted with a red arrow.

- Definir o nome dos perfis na **configuração da disciplina**.

Administrador: Director

Professor: Coordenador de Departamento

Professor não editor: Delegado/Coordenador de Disciplina

Aluno: Professor

Visitante: Avaliador

Tutorial – Como utilizar o GARE

Restringir módulos de actividades?

Restringir módulos de actividades? Não ▾

Para

- Não permitir nenhum
- assignment
- chat
- choice
- data
- exercise
- forum
- glossary
- hotpot
- journal

Alteração de nome do cargo ?

Administrador: Director

Criador da disciplina:

Professor: Coordenador de Depa

Professor não editor: Delegado/Coordenad

Aluno: Professor

Visitante: Avaliador

Utilizador autenticado:

Gravar alterações Cancelar

Utilizadores/Cargos da Disciplina

Todos os utilizadores devem ser definidos como Professor (Aluno).

Atribuir cargos em Disciplina: CP ?

Cargos	Descrição	Utilizadores	
Director (Administrador)	Habitualmente, os administradores podem fazer qualquer coisa no sítio, em todas as disciplinas.	1	Director Fictício
Criador da disciplina	Os criadores de disciplinas podem criar novas disciplinas e leccionar nelas.	0	
Coordenador de Departamento (Professor)	Os professores podem fazer qualquer coisa dentro de uma disciplina, incluindo alteração das actividades e avaliação dos alunos.	0	
Delegado/Coordenador de Disciplina (Professor não editor)	Os professores não editores poderão leccionar numa disciplina e atribuir classificações aos alunos, mas não poderão modificar as actividades.	0	
Professor (Aluno)	Os alunos geralmente têm menos privilégios dentro de uma disciplina.	244	Mais do que 10
Avaliador (Visitante)	Os visitantes têm privilégios mínimos, e habitualmente não podem escrever texto em nenhuma parte.	0	

- Os utilizadores inscritos na disciplina devem conseguir ver as secções e os recursos/actividades ocultos. Os visitantes, por sua vez, vêem apenas o módulo GARE.

Na **atribuição de cargos** da disciplina, no separador “Revogar Permissões” escolher o perfil Professor (Aluno). Alterar as competências “Ver actividades ocultas” e “Ver secções ocultas” para Permitir.

Cargos atribuídos localmente

Revogar permissões

Revogar permissões em Disciplina: CP 🤖

Cargo a revogar

Competência	Herdar	Permitir	Impedir	Proibir	Riscos
Ver actividades ocultas <small>moodle/course:viewhiddenactivities</small>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Ver disciplinas ocultas <small>moodle/course:viewhiddencourses</small>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Ver secções ocultas <small>moodle/course:viewhiddensections</small>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	

3. Configuração do Módulo

Para utilizar o módulo é necessário adicionar a actividade GARE numa disciplina.

Cargos do Módulo

Na configuração do módulo é necessário definir quais os utilizadores com o cargo de Coordenador de Departamento e de Delegado. Como os professores já foram definidos ao nível da disciplina não é necessário redefini-los aqui.

Atribuir cargos em Módulo de actividade: Protótipo

Cargos	Descrição	Utilizadores	
Director (Administrador)	Habitualmente, os administradores podem fazer qualquer coisa no sítio, em todas as disciplinas.	50	Mais do que 10
Criador da disciplina	Os criadores de disciplinas podem criar novas disciplinas e leccionar nelas.	0	
Coordenador de Departamento (Professor)	Os professores podem fazer qualquer coisa dentro de uma disciplina, incluindo alteração das actividades e avaliação dos alunos.	6	Coordenador 1.º Ciclo do Ensino Básico Coordenador Ciências Sociais e Humanas Coordenador Educação Pré-Escolar Coordenador Expressões Coordenador Línguas Coordenador Matemática e Ciências Experimentais
Delegado/Coordenador de Disciplina (Professor não editor)	Os professores não editores poderão leccionar numa disciplina e atribuir classificações aos alunos, mas não poderão modificar as actividades.	84	Mais do que 10
Professor (Aluno)	Os alunos geralmente têm menos privilégios dentro de uma disciplina.	0	
Avaliador (Visitante)	Os visitantes têm privilégios mínimos, e habitualmente não podem escrever texto	0	

Configuração Geral

Na primeira instalação é necessário abrir um ano lectivo.

Protótipo

Entrada	Atividades	Estatísticas	Configuração				
Geral	Escolas	Departamentos	Grupos Disciplinares	Outras Estruturas	Tipologias de Atividades	Destinatários	Avaliação

Configuração

[Abrir ano lectivo](#)

Ao abrir um ano lectivo novo surge uma janela onde devem ser configurados:

- O número de dias de antecedência à data de início que permita inserir uma proposta
- O número de dias de antecedência à data de início que permita definir a(s) data(s) efectiva(s) de realização da actividade (se aplicável)
- Períodos
- Escala de *Likert* utilizada na avaliação

Configuração

Geral

Ano Letivo

Dif. data actividade e data em que é proposta (dias)*

Dif. data actividade e data em que é definida efetivamente (dias)*

Períodos

1º Período

Início

Fim

2º Período

Início

Fim

3º Período

Início

Fim

Avaliação

Escala de Avaliação*

Configurar Escola/Agrupamento

Na secção **Escolas** do separador **Configuração** é identificada a Escola Sede. No caso de se tratar de um Agrupamento são identificadas todas as Escolas Associadas.

Escolas

Escolas

Escola*

Escolas

Escolas	
Escola Secundária Virtual	 
Escola Secundária Fictícia	 
Escola do 1ºCEB de Einstein	 
Escola do 1ºCEB de São Sebastião	 
Escola do 1ºCEB do Saber	 
Rede Pré-Escolar	 
Escola Básica Dos 2.º e 3.º Ciclos de Abaco	 
Escola Básica Dos 2.º e 3.º Ciclos das Couves	 

Adicionar nova escola

Departamentos/Grupos Disciplinares/Outras Estruturas

Na secção **Departamentos** do separador **Configuração** deve utilizar a opção Adicionar novo departamento para introduzir cada um dos Departamentos Curriculares.

Departamentos

Departamento	
1.º Ciclo do Ensino Básico	  
Ciências Sociais e Humanas	  
Educação Pré-Escolar	  
Expressões	  
Línguas	  
Matemática e Ciências Experimentais	  

Adicionar novo departamento

De seguida, utilize o botão com a imagem dos utilizadores para definir quem são os coordenadores de cada departamento.

Departamentos

[Regressar]

1 utilizadores existentes

Coordenador Línguas, coord5@local.local

56 utilizadores potenciais

Felisberto Arqueiro, cd@ccems.pt
 Coordenador agvpinheiro, c-agvpinheiro@local.local
 Coordenador agnc, c-agnc@local.local
 Coordenador agasm, c-agasm@local.local
 Coordenador eb23caxarias, c-eb23caxarias@local.local
 Coordenador aebal, c-aebal@local.local
 Coordenador gap, c-gap@local.local
 Coordenador aeguis, c-aeguis@local.local
 Coordenador aes, c-aes@local.local
 Coordenador agavelha, c-agavelha@local.local
 Coordenador agasm, c-agasm@local.local
 Coordenador agarronches, c-agarronches@local.local
 Coordenador eb23drca, c-eb23drca@local.local
 Coordenador agcolmeias, c-agcolmeias@local.local
 Coordenador agfiaes, c-agfiaes@local.local
 Coordenador aefv, c-aefv@local.local
 Coordenador agfreixo, c-agfreixo@local.local
 Coordenador agmpoiaries, c-agmpoiaries@local.local
 Coordenador aemas, c-aemas@local.local
 Coordenador eb23pat, c-eb23pat@local.local

◀ Adicionar Retirar ▶

Procurar

[Regressar]

Na secção **Grupos Disciplinares** do mesmo separador utilize a opção Adicionar novo grupo disciplinar para introduzir cada um dos Grupos Disciplinares.

Grupos Disciplinares

Grupo Disciplinar			
100 - Educação Pré-Escolar			
110 - 1.º Ciclo do Ensino Básico			
200 - Português e Estudos Sociais/História			
210 - Português e Francês			
220 - Português e Inglês			
230 - Matemática e Ciências da Natureza			
240 - Educação Visual Tecnológica			
250 - Educação Musical			
260 - Educação Física			
290 - Educação Moral e Religiosa Católica			
300 - Português			
310 - Latim e Grego			
320 - Francês			
330 - Inglês			
340 - Alemão			
350 - Espanhol			
400 - História			
410 - Filosofia			
420 - Geografia			
430 - Economia e Contabilidade			
500 - Matemática			
510 - Física e Química			
520 - Biologia e Geologia			
530 - Educação Tecnológica			
540 - Electrotecnia			
550 - Informática			
560 - Ciências Agro-Pecuárias			
600 - Artes Visuais			
610 - Música			
620 - Educação Física			
910 - Educação Especial 1			
920 - Educação Especial 2			
930 - Educação Especial 3			

[Adicionar novo grupo disciplinar](#)

Utilize o botão com os utilizadores para definir quem são os delegados de cada grupo disciplinar.

Grupos Disciplinares

[Regressar]

1 utilizadores existentes

Delegado 300 - Português, del11@local.local

83 utilizadores potenciais

Antonio Passo, dd@ccems.pt
 Delegado agvpinhoiro, d-agvpinhoiro@local.local
 Delegado agnc, d-agnc@local.local
 Delegado agasm, d-agasm@local.local
 Delegado eb23caxarias, d-eb23caxarias@local.local
 Delegado aebal, d-aebal@local.local
 Delegado gap, d-gap@local.local
 Delegado aeguia, d-aeguia@local.local
 Delegado aes, d-aes@local.local
 Delegado agavelha, d-agavelha@local.local
 Delegado agasjm, d-agasjm@local.local
 Delegado agarronches, d-agarronches@local.local
 Delegado eb23drca, d-eb23drca@local.local
 Delegado agcolmeias, d-agcolmeias@local.local
 Delegado agfiae, d-agfiae@local.local
 Delegado aefv, d-aefv@local.local
 Delegado agfreixo, d-agfreixo@local.local
 Delegado agmpoiates, d-agmpoiates@local.local
 Delegado aemaa, d-aemaa@local.local
 Delegado eb23pat, d-eb23pat@local.local

◀ Adicionar
Retirar ▶

Procurar

[Regressar]

Ainda no separador **Configuração** e na secção **Outras Estruturas** pressione a ligação Adicionar novo registo para introduzir outras Estruturas Curriculares.

Outras Estruturas

Estrutura	
Área de Projecto	  
Biblioteca	  
Centro Novas Oportunidades	  
Clube da Ciência	  
Clube de Informática	  
Clube de Línguas	  
Clube de Matemática	  
Clube de Xadrez	  
Conselho Pedagógico	  
Órgão de Gestão	  
Rádio-Escola	  

Adicionar novo registo

Os coordenadores de cada estrutura devem ser definidos utilizando o botão com a imagem dos utilizadores.

Outras Estruturas

[Regressar]

1 utilizadores existentes

Coordenador Biblioteca, coordbib@local.local

5 utilizadores potenciais

Coordenador Matemática, prof1@ccems.pt
 Coordenador Ciências Sociais, aluno3@ccems.pt
 Coordenador Línguas, aluno4@ccems.pt
 Coordenador Expressões, aluno5@ccems.pt
 Jonas .. jonas@ccems.pt

◀ Adicionar

Retirar ▶

Procurar

[Regressar]

Tipologias

Na secção **Tipologias de Actividades** do separador **Configuração** pressione a ligação Adicionar nova tipologia para introduzir várias tipologias/categorias de actividades.

Tipologias de Actividades

Tipologia	
Ação de Esclarecimento	 
Atividade Cultural	 
Atividade Desportiva	 
Concurso	 
Convívio	 
Exposição	 
Intercâmbio	 
Outras	 
Palestra	 
Visitas de Estudo	 

Adicionar nova tipologia

Destinatários

Na secção **Destinatários** do separador **Configuração** pressione a ligação Adicionar novo registo para introduzir os diversos destinatários das actividades.

Destinatários

Destinatários	
Pré-escolar	   
1º Ciclo	   
1º Ano	   
2º Ano	   
3º Ano	   
4º Ano	   
5º Ano	   
5ºA	   
5ºB	   
5ºC	   
5ºD	   
5ºE	   
5ºF	   
6º Ano	   
6ºA	   
6ºB	   
6ºC	   
6ºD	   
6ºE	   
6ºF	   
7º Ano	   
7ºA	   
7ºB	   
7ºC	   
7ºD	   
7ºE	   
7ºF	   
8º Ano	   
8ºA	   
8ºB	   
8ºC	   
8ºD	   
8ºE	   
8ºF	   
8ºG	   
9º Ano	   
9ºA	   
9ºB	   
9ºC	   
9ºD	   
9ºE	   
9ºF	   
10º Ano	   
10ºA	   
10ºB	   
10ºC	   
10ºD	   
11º Ano	   
11ºA	   
11ºB	   
11ºC	   
11ºD	   
12º Ano	   
12ºA	   
12ºB	   
12ºC	   
12ºD	   
Professores	   
R.V.C.C.	   
Curso EFA	   
Enc.Educação	   
Comunidade	   
Intercâmbio	   

Adicionar novo registo

É possível definir hierarquias com 2 níveis que podem ser utilizadas para definir, por exemplo, anos de escolaridade e as respectivas turmas.

Avaliação

Na secção **Avaliação** do separador **Configuração** é possível definir quais as perguntas da auto-avaliação e da heteroavaliação que são comuns a todas as actividades.

Autoavaliação			
Pergunta	Valor maior da escala	Valor menor da escala	
Concretização dos objetivos			
Participação do público-alvo na atividade			
Satisfação do público-alvo			
Satisfação dos dinamizadores			
O tempo para a realização da atividade			
A atividade correspondeu às necessidades/expetativas do público-alvo			

Hetero-Avaliação			
Pergunta	Valor maior da escala	Valor menor da escala	
Pertinência da actividade			✖ ✖
Conhecimentos adquiridos			✖ ✖
Empenho			✖ ✖
Tempo dedicado à actividade			✖ ✖
Recursos utilizados			✖ ✖
Duração da actividade			✖ ✖
Espaço onde decorreu a actividade			✖ ✖
Grau de Satisfação			✖ ✖

[Adicionar nova pergunta](#)

As perguntas devem ser definidas no início do ano lectivo antes de serem propostas actividades. Para manter a coerência dos dados a partir do momento que uma actividade é avaliada não é possível alterar as perguntas.

4. Como propor uma Actividade

Para propor uma actividade aceda ao separador **Actividades** e seleccione a opção **Adicionar**.

É possível definir a data de início e de término de uma actividade ou o(s) período(s) do ano lectivo.

Nos proponentes deve ser escolhido pelo menos um departamento e um grupo disciplinar ou uma estrutura curricular.

Dependendo do cargo do utilizador proponente, a actividade será colocada num dos estados:

- Proposta – se for professor
- Verificada pelo delegado/coordenador de disciplina – se for delegado/coordenador de disciplina
- Verificada pelo coordenador de departamento – se for coordenador de departamento
- Aprovada – se for director

Entrada Atividades Estatísticas
Listar Adicionar Pesquisa

Atividade

Identificação

Escola*

Tipologia*

Título*

Realização

Períodos 1º Período 2º Período 3º Período

Data de início

Data de término

Proponentes

Departamentos

- 1.º Ciclo do Ensino Básico
- Ciências Sociais e Humanas
- Educação Pré-Escolar
- Expressões
- Línguas
- Matemática e Ciências Experimentais
- 230 - Matemática e Ciências da Natureza
- 240 - Educação Visual Tecnológica
- 250 - Educação Musical
- 260 - Educação Física
- 290 - Educação Moral e Religiosa Católica
- 300 - Português

Outras Estruturas

- Área-Projecto
- Biblioteca
- Centro Novas Oportunidades
- Clube da Ciência
- Clube de Informática
- Clube de Línguas

Dinamizadores

Dinamizadores*

...

Destinatários

Destinatários:

<input type="checkbox"/> Pré-escolar	<input type="checkbox"/> 1º Ciclo	<input type="checkbox"/> 5º Ano	<input type="checkbox"/> 6º Ano	<input type="checkbox"/> 7º Ano	<input type="checkbox"/> 8º Ano	<input type="checkbox"/> 9º Ano
		<input type="checkbox"/> 5ºA	<input type="checkbox"/> 6ºA	<input type="checkbox"/> 7ºA	<input type="checkbox"/> 8ºA	<input checked="" type="checkbox"/> 9ºA
		<input type="checkbox"/> 5ºB	<input type="checkbox"/> 6ºB	<input type="checkbox"/> 7ºB	<input type="checkbox"/> 8ºB	<input checked="" type="checkbox"/> 9ºB
		<input type="checkbox"/> 5ºC	<input type="checkbox"/> 6ºC	<input type="checkbox"/> 7ºC	<input type="checkbox"/> 8ºC	<input checked="" type="checkbox"/> 9ºC
		<input type="checkbox"/> 5ºD	<input type="checkbox"/> 6ºD	<input type="checkbox"/> 7ºD	<input type="checkbox"/> 8ºD	<input checked="" type="checkbox"/> 9ºD
		<input type="checkbox"/> 5ºE	<input type="checkbox"/> 6ºE	<input type="checkbox"/> 7ºE	<input type="checkbox"/> 8ºE	<input checked="" type="checkbox"/> 9ºE
		<input type="checkbox"/> 5ºF	<input type="checkbox"/> 6ºF	<input type="checkbox"/> 7ºF	<input type="checkbox"/> 8ºF	<input checked="" type="checkbox"/> 9ºF
					<input type="checkbox"/> 8ºG	<input type="checkbox"/> C.E.Formação
<input type="checkbox"/> 10º Ano	<input type="checkbox"/> 11º Ano	<input type="checkbox"/> 12º Ano	<input type="checkbox"/> C.Profissionais	<input type="checkbox"/> Ens.Nocturno	<input checked="" type="checkbox"/> Professores	<input type="checkbox"/> R.V.C.C.
<input type="checkbox"/> 10ºA	<input type="checkbox"/> 11ºA	<input type="checkbox"/> 12ºA	<input type="checkbox"/> C.E.F.Adultos	<input type="checkbox"/> Enc.Educação	<input type="checkbox"/> Comunidade	<input type="checkbox"/> Intercâmbio
<input type="checkbox"/> 10ºB	<input type="checkbox"/> 11ºB	<input type="checkbox"/> 12ºB				
<input type="checkbox"/> 10ºC	<input type="checkbox"/> 11ºC	<input type="checkbox"/> 12ºC				
<input type="checkbox"/> 10ºD	<input type="checkbox"/> 11ºD	<input type="checkbox"/> 12ºD				

Caracterização

Descrição*

Trebuchet 1 (8 pt) Língua **B** **I** **U** **S** x₂ x₂

Assistir à representação da peça "Auto da Barca do Inferno", de Gil Vicente

Caminho: body

Objetivos*

Trebuchet 1 (8 pt) Língua **B** **I** **U** **S** x₂ x₂

Proporcionar o contacto directo com estruturas que concretizam o saber teórico veiculado na aula
 Incutir nos alunos o prazer pela arte dramática
 Promover o convívio entre professores e alunos.

Caminho: body

Observações

Trebuchet 1 (8 pt) Língua **B** **I** **U** **S** x₂ x₂

Caminho:

Estimativa de custos: 100

Fonte de financiamento: Escola

Anexos

Ficheiro (Tamanho máximo: 50Mb) Procurar...

Gravar alterações Cancelar

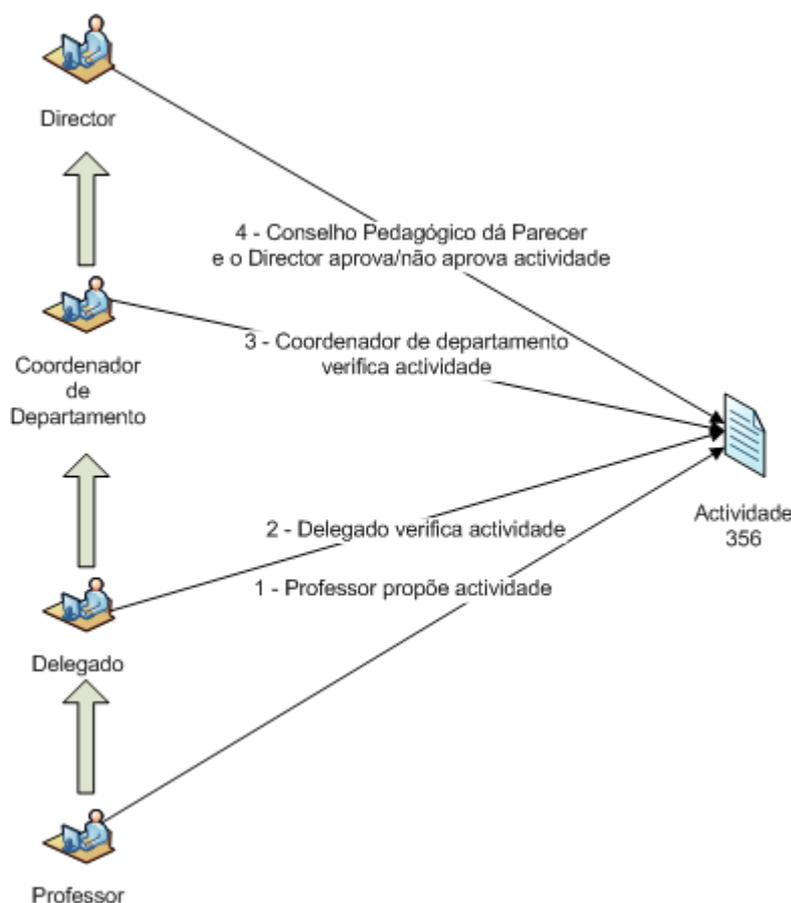
5. Como gerir o PAA

Um professor propõe uma actividade na plataforma (1).

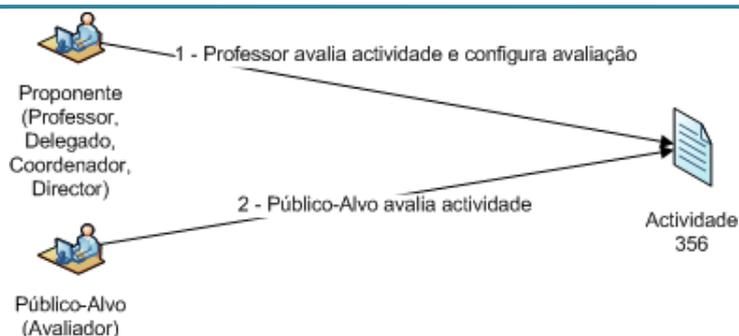
Quando um delegado acede à plataforma é notificado se existem actividades para serem verificadas. O delegado deve analisar as propostas pelas quais é responsável e marcar cada uma como verificada (2), caso não o faça a actividade não poderá ser aprovada.

Ao aceder à plataforma o coordenador de departamento é notificado das actividades que aguardam verificação. O coordenador analisa as propostas respeitantes ao seu departamento e assinala cada uma como verificada (3).

Acedendo à plataforma o director é notificado das actividades que aguardam aprovação. O director analisa as actividades e aprova/não aprova as actividades (4).



Depois da realização da actividade, o proponente avalia a actividade e configura a avaliação para o público-alvo (1). O público-alvo avalia a actividade.



6. Avaliação de uma Actividade

Cada proponente pode definir, se desejar, algumas perguntas extra para a avaliação da sua actividade.

Depois de ultrapassada a data de término de uma actividade surgem duas hiperligações nos detalhes da actividade que permitem avaliar a actividade e configurar a heteroavaliação da actividade.

 [Avaliar](#) |  [Configurar Avaliação](#)

Depois de terminadas a auto-avaliação e a heteroavaliação o sistema muda automaticamente o estado da actividade para Avaliada/Concluída.

Auto-avaliação

Para avaliar uma actividade, o proponente segue a ligação **Avaliar** e responde às questões. Caso necessite, são apresentados 5 campos para definir perguntas extras e a respectiva escala.

A partir do momento que alguém avalie a actividade já não é possível adicionar/editar/apagar perguntas. Até à data de fecho é possível alterar esta data ou a senha.

Para avaliar uma actividade é necessário utilizar o acesso de visitante.

Acesso para utilizadores já inscritos!

Para aceder precisa do seu nome de utilizador e senha
(Tem que activar o suporte para Cookies no seu navegador) ?

Nome de utilizador

Senha

Algumas disciplinas podem aceitar visitantes

Se esqueceu o seu nome de utilizador ou senha:

Acede-se à actividade GARE. Na lista de actividades abertas para avaliação, escolhe-se a actividade que se pretende avaliar e introduz-se a chave de acesso fornecida pelos dinamizadores da actividade.

• "Auto da Barca do Inferno" - Ida ao Teatro 9º

Chave de acesso*

Se a chave de acesso estiver correcta surge o questionário de avaliação.

Heteroavaliação

Classifique cada uma das questões utilizando a escala: 1 - Muito Fraco / 2 - Fraco / 3 - Suficiente / 4 - Bom / 5 - Excelente

1. Pertinência da atividade* 1 2 3 4 5
2. Conhecimentos adquiridos* 1 2 3 4 5
3. Empenho* 1 2 3 4 5
4. Tempo dedicado à atividade* 1 2 3 4 5
5. Localização no período* 1 2 3 4 5
6. Recursos utilizados* 1 2 3 4 5
7. Duração da atividade* 1 2 3 4 5
8. Espaço onde decorreu a atividade* 1 2 3 4 5
9. Grau de Satisfação* 1 2 3 4 5

Gravar alterações

Cancelar

7. Exportação de Dados

O GARE permite exportar os dados das actividades para processador de texto (Word (DOCX), OpenOffice (ODT) ou genérico (RTF)) e para folha de cálculo (Excel (XLS), OpenOffice (ODS) ou CSV). É possível exportar actividades individuais ou uma lista de actividades (todas as actividades ou as resultantes de uma pesquisa).

A exportação para processador de texto é feita a partir de um template o que possibilita que cada agrupamento/escola defina a aparência do ficheiro exportado.

Também estão disponíveis diversas representações gráficas de dados estatísticos.